

**Администрация Александровского сельского поселения
Азовского немецкого национального муниципального района Омской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.01.2025

№ 04

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Александровском сельском поселении Азовского немецкого национального муниципального района Омской области на 2025 - 2027 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом Александровского сельского поселения Азовского немецкого национального муниципального района Омской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в Александровском сельском поселении Азовского немецкого национального муниципального района Омской области на 2025 - 2027 годы

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности главы администрации

Е.Е. Шефер

Приложение
к постановлению Администрации
Александровского го сельского
поселения от 30.01.2025 № 04

План мероприятий по противодействию коррупции
в Александровском сельском поселении Азовского немецкого национального
муниципального района Омской области на 2025-2027 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Организационные меры по созданию механизмов реализации Плана (подготовительные мероприятия)			
1.1	Разработка и утверждение плана деятельности комиссии по противодействию коррупции на 2025-2027 годы	Комиссия	февраль 2025
1.2	Анализ должностных обязанностей муниципальных служащих, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений, а также формирование их перечня	Комиссия	по мере необходимости
2. Противодействие коррупции при размещении государственных заказов			
2.1	Включение представителей общественных организаций в состав конкурсной комиссии по размещению муниципального заказа, а также в составы рабочих групп и других коллегиальных структур, создаваемых для выработки решений, затрагивающих права и законные интересы граждан и юридических лиц	Комиссия	по мере необходимости (при наличии размещения заказов)
2.2	Анализ протоколов конкурсных комиссий, муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд с целью выявления фактов нарушения законодательства о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.	Комиссия, уполномоченное структурное подразделение	по мере необходимости (при наличии размещения заказов)

2.3	Проведение сопоставительного анализа закупочных и среднерыночных цен накупаемую продукцию.	Комиссия	по мере необходимости (при наличии размещения заказов)
3. Экспертиза нормативных правовых актов и их проектов с целью выполнения в них положений, способствующих проявлению коррупции			
3.1	Проведение анализа нормативных правовых актов, а также их проектов на коррупциогенность	Комиссия	постоянно
4. Установление обратной связи с получателями муниципальных услуг и обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности органа местного самоуправления			
4.1	Работа «горячей линии» для приема сообщений о фактах коррупции, определение порядка обработки поступающих сообщений о коррупционных проявлениях	Комиссия	постоянно
4.2	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан на наличие сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	Комиссия	по мере необходимости (при наличии фактов обращения)
5. Контроль за предоставлением муниципальными служащими деклараций о доходах, собственности, об экономических и хозяйственных интересах			
5.1	Осуществление контроля за неукоснительным соблюдением муниципальными служащими ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе.	Комиссия	постоянно
5.2	Ежегодное проведение ведомственных обсуждений результатов мониторинга декларирования муниципальными служащими доходов, имущества и конфликта интересов	Комиссия	один раз в год
6. Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции			
6.1	Проведение программ тренингов и семинаров, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны	Комиссия	один раз в год

	муниципальных служащих, граждан и организаций		
7. Проведение анализа и мониторинга коррупции в органах местного самоуправления			
7.1	Предоставление отчетов руководителей структурных подразделений, осуществляющих разрешительные, инспектирующие, контролирующие функции о проводимой работе в целом и по предупреждению коррупционных нарушений.	Комиссия	ежегодно
7.2	Проведение ежегодного анализа эффективности мер по противодействию коррупции в органе местного самоуправления.	Комиссия	ежегодно
7.3	Освещение в средствах массовой информации материалов о деятельности органа местного самоуправления по реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции.	Комиссия	по мере необходимости
7.4	Рассмотрение в администрации сельского поселения не реже одного раза в квартал вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления сельского поселения и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.	ежеквартально	Администрация Александровского сельского поселения
8. Совершенствование работы подразделений кадровых служб органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и других правонарушений			
8.1.	Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся	постоянно	Администрация Александровского сельского поселения

	предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения		
8.2.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	постоянно	Администрация Александровского сельского поселения
8.3.	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	ежегодно	Администрация Александровского сельского поселения
9. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов			
9.1	Участие муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	Ежегодно	до января 2026 года
9.2	Участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением системы запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в мероприятиях по профессиональному	Ежегодно	по мере необходимости

	развитию в области противодействия коррупции.		
9.3	Участие муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	Ежегодно	до января 2026 года
10. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции. Расширение правового просвещения населения			
10.1	Освещение в средствах массовой информации сведений о деятельности по противодействию коррупции	Помощник главы	постоянно в течении планового периода
10.2	Обеспечение беспрепятственного направления гражданами информации о фактах проявления коррупции «по телефону доверия», а также на сервис «Электронная приемная» государственной информационной системы Омской области «Портал Правительства Омской области»	Помощник главы	постоянно в течении планового периода
10.3	Реализовать комплекс мероприятий, направленных на качественное повышение эффективности деятельности пресс-служб органов местного самоуправления по информированию общественности о результатах работы соответствующих органов, подразделений и должностных лиц по профилактике коррупционных и иных нарушений	Администрация сельского поселения	постоянно в течении планового периода
10.4	Подготовка предложений по совершенствованию взаимодействия органов местного самоуправления, осуществляющих противодействие коррупции в пределах своих полномочий, с субъектами общественного контроля	Администрация сельского поселения	Ежегодно до 1 февраля
10.5	Информационное освещение антикоррупционной деятельности	Комиссия	постоянно в течении

	сельского поселения, издание и распространение брошюр и буклетов, содержащих антикоррупционную пропаганду и правила поведения в коррупционных ситуациях		планового периода
10.6	Организация и проведение семинаров с депутатами Азовского сельского поселения по вопросам противодействия коррупции	Глава, Комиссия	постоянно в период проведения заседаний Совета депутатов
10.7	Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в органах местного самоуправления и организация проверок указанных фактов	Главный специалист Администрации	постоянно в течении планового периода